

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC
INVENTARIO DE PROCESOS
MDP-SG/DEMUNA-02**

DENOMINACION DEL PROCESO :

ASISTENCIA LEGAL EN PROCESOS DE CONCILIACION EXTRAJUDICIAL

| DEMUNA | DESCRIPCION |
|---|---|
| <pre> graph TD A[Metodología: Determinación de los objetivos y estrategias para la conciliación] --> B[Atención oral y escrita de los argumentos] B --> C[Levantamiento de acta de conciliación] C --> D[Lectura y firma de actas de conciliación] D --> E[Lectura y entrega fedateada del acta de conciliación] </pre> | <p>PASO 1 : Metodología: Determinación de los objetivos y estrategias para la conciliación ACT : Orientar proceso formal y legal de la conciliación OE : Sensibilizar a las partes para el logro de acuerdos INS : 01 (defensor, escritorio, silla) DUR : 5 min FREC : Diario</p> <p>PASO 2 : Atención oral y escrita de los argumentos ACT : Analisis de las pruebas o argumentos presentados por cada una de las partes INS : 01 (defensor, escritorio, silla, hoja, lapiz) DUR : 30 min FREC : Diario</p> <p>PASO 3 : Levantamiento de acta de conciliación ACT : Elaboración de la constancia de conciliación OE : Determinar el agotamiento de la vía pública INS : 01 defensor, escritorio, silla, hoja papel DUR : 20 min FREC : Diario</p> <p>PASO 4 : Lectura y firma de acta de conciliación ACT : Identificar los acuerdos conciliados OE : Lograr compromisos en beneficios del niño INS : 01 defensor, escritorio, sillas, libro de acta, 1 lapicero, tampón DUR : 5 min FREC : Diario</p> <p>PASO 5 : Entrega fedateada del acta de conciliación ACT : Leer, fotocopiar y fedatear acta de conciliación OE : Acceso directo al documento INS : Fotocopiadora, fedateario DUR : 5 min FREC : Diario</p> |

